Tous les services peuvent être commandés via le webshop.
La date limite pour vos commandes est le 10 mars 2026.

Renvoi projet / croquis du stand

Les participants qui montent eux-mêmes leur stand sont priés de soumettre un projet (croquis) du stand avant le 10 mars 2026 auprès l'organisation du salon, Ellen Naessens - ellennaessens@xpogroup.com).

- ▶ Pour la configuration de votre stand, veuillez tenir compte de l'indication des raccordements à l'eau et à l'électricité sur le plan du salon (portail exposants).
- ▶ Veuillez tenir compte avec les piliers dans les bâtiments (<http://www.kortrijkxpo.com/space-for-fairs>)

DIRECTIVES EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ

Nous renvoyons à 'Directives en matière de montage et de sécurité de Kortrijk Xpo', telles que reprises sur le portail exposants → rubrique 'Plans techniques'.

REVÊTEMENT DE SOL & CLOISONS - HAUTEUR DE CONSTRUCTION & SOL ÉLEVÉ

▶ Vous pouvez soit prévoir vous-même le revêtement de sol et les cloisons de séparation soit les commander via le webshop.

▶ **La hauteur de construction standard est 2m50.**

Construisez-vous plus haut que 2m50 (avec un **maximum de 6m00**), vous devez soumettre un plan du stand. Après autorisation de construire plus haut, vous devez avoir une finition neutre (blanc, noir ou gris – pas de logo ou de promo) et soignée à l'arrière de son stand. Si ce n'est pas correct dans le dernier jour de montage (14h00), l'organisation du salon veillera à la finition aux frais de l'exposant.

▶ Pour les suspensions ou les parties de stand dépassant 2m50 de haut qui ne sont pas neutres (couleurs, logos, autre promo...), une distance minimale de 1m jusqu'au stand voisin doit être respectée. Les suspensions ou parties de stand neutres dépassant 2m50 de haut peuvent cependant être construites directement contre la paroi arrière du stand voisin.

▶ Stand avec étage: supplément de €750,00 (frais d'inspection inclus).

▶ Prévoyez-vous un sol élevé dans votre stand, prenez soin d'une pente glissante afin que votre stand est également accessible pour des chaises roulantes.

LIMITATION DE LA FERMETURE DES CLOISONS SUR LES CÔTÉS OUVERTES DE VOTRE STAND

Un maximum de 60% des mètres courants du contour du stand qui donne sur une allée peut être fermé. Cette règle s'applique à chaque côté ouvert séparément.

PLANS TECHNIQUES DES BÂTIMENTS

Vous pouvez télécharger le plan technique avec les caniveaux pour les raccordements électriques et les points d'eau du portail exposants → rubrique 'Infos & documents'. Vous pouvez télécharger toutes les données techniques des bâtiments de Kortrijk Xpo sur www.kortrijkxpo.com/space-for-fairs.

RACCORDEMENT SUR LE RÉSEAU ÉLECTRIQUE ET LE RÉSEAU D'EAU DE KORTRIJK XPO

Le raccordement du stand au réseau d'électricité (: tableau de distribution) et au réseau de distribution de l'eau de Kortrijk Xpo doit être libre d'accès à tout moment. Si le raccordement à l'arrivée ou à l'évacuation de l'eau, par exemple, se situe sous un plancher rehaussé, vous devrez veiller à ce que les planches puissent être retirées même pendant les journées de salon.

PERMANENCE DE NOS FOURNISSEURS

Pour les matériaux commandés auprès de notre organisation, une permanence de nos fournisseurs est prévue :

- stands modulaires : pendant le montage
- électricité et eau : pendant le montage, les jours du salon et le démontage

RACCORDEMENT ÉLECTRIQUE

Commandez une capacité suffisante suivant la disposition des appareils à brancher (p.ex. 5 spots de 150W + percolateur de 1500W + comptoir frigorifique 550W, etc.). Prévoyez une marge de sécurité pour la capacité supplémentaire requise par la mise en marche des appareils.

CONTRÔLE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE

Un contrôle du raccordement électrique sera effectué par un organisme officiel.

Si l'exposant ou le constructeur de stand externe utilise son propre matériel électrique (tableau, spots, prises, etc.), ce contrôle sera facturé.

CHARIOT ÉLÉVATEURS

Veuillez informer le secrétariat du salon pour que nous puissions passer l'ordre au chauffeur du chariot élévateur, également si celui-ci a été commandé à l'avance. Les demandes en avance seront toujours traitées en priorité !

TRAVAUX DE SUSPENSIONS AUX STRUCTURES DES BÂTIMENTS

L'ACCÈS À LA STRUCTURE DU TOIT EST STRICTEMENT INTERDIT AUX PERSONNES NON AUTORISÉES.

▶▶ Toute fixation aux structures (structure du toit, piliers, etc.) de Kortrijk Xpo ne peut être réalisée que sur demande par l'intermédiaire de l'installateur officiel et sous le contrôle de son conseiller en prévention (via le webshop).

Vous trouverez plus d'informations dans le Manuel de sécurité via <https://www.kortrijkxpo.com/fr/kortrijk-xpo/documents-generaux/>.

DÉCHETS

▶▶ **Chaque exposant reçoit 2 sacs à poubelle rouges et 1 sac à poubelle bleu** (remise au responsable du stand pendant le montage) et 1 boîte en carton (pour papier/carton ou verre). Le sac rouge sert à recueillir des déchets non triés ; le sac bleu sert à recueillir des déchets PMC. Les sacs devront être placés à 19h00 en bordure de votre stand.

Des sacs à poubelle supplémentaires : €4,00 EU par sac (incl.: l'enlèvement des sacs, le traitement des déchets et les frais de conteneurs).

Les autres sacs à poubelle ne seront pas enlevés par nos services et devront être évacués par l'exposant lui-même.

▶▶ L'exposant peut jeter ses déchets non triés dans des **conteneurs de 1100 L** (à commander via le webshop). Veuillez informer le secrétariat du salon pour que nous puissions livrer le conteneur sur le stand, également si celui-ci a été commandé à l'avance. Nos services emporteront le conteneur vers le conteneur collectif au plus tard 1 heure après sa livraison.

▶▶ Le **non-respect de la réglementation en matière de déchets** de Kortrijk Xpo entraîne l'enlèvement des déchets par nos services après 19h00, au prix de min. 1 conteneur avec une majoration de 25%.

Les allées doivent être libre pour la circulation.

LE SOL & LES CLOISONS / PROFILES DES STANDS MODULAIRES

▶▶ Le sol, les panneaux et les profils vous sont confiés dans un état impeccable. Après la fermeture du salon, ils doivent être laissés dans leur état initial : sans ruban adhésif ni traces de peinture, etc.

▶▶ En cas de non-respect, nous appliquerons les tarifs suivants :

- résidus de ruban adhésif : €13,00 / m
- traces de peintures et autres : €62,00 / m²
- traces d'huile : €186,00 / m²
- dégâts panneaux/profils : €55,00 / profil ou panneau

▶▶ Vous pouvez acheter au secrétariat du salon :

- des rouleaux de double-face pour le sol : €9,50 / pièce (50 mètres)

- des rouleaux de double-face pour les cloisons : €10,50 / pièce (25 mètres)

CONSTRUCTION A ÉTAGE

▶▶ Pour les stands avec une construction à étage, le constructeur du stand doit faire une courte analyse de risques. Il y mentionne les risques qui surviendront pendant la construction de son stand. A côté de cela, il énumère les mesures qu'il prendra pour éliminer ou limiter ces risques. Quatre semaines avant le début de la construction, l'organisateur doit être en possession de cette analyse. L'organisateur fournit cette analyse à Kortrijk Xpo dans le courant de la semaine.

▶▶ **Attestations à présenter lors du contrôle de la stabilité.**

- Données techniques concernant la charge maximale autorisée des matériels utilisés.
- Applications des règles de bonne compétence pour le montage et la disposition des matériels utilisés.
- Données concernant la stabilité de la construction.
- Conditions concernant l'ancrage de la structure.
- Panneau en bas de l'escalier avec le nombre maximal de personnes qui sont autorisées sur la construction.
- Si l'espace de réception est une black box, un éclairage de sécurité doit être prévu.
- Si des matériaux inflammables sont présents, un extincteur est obligatoire.

▶▶ **Points d'attention.**

- Largeur minimale de l'escalier: 80 cm.
- La contremarche mesure au maximum 18 cm.
- La marche mesure au minimum 20 cm.
- L'angle d'inclinaison de l'escalier est d'au maximum 37°
- Une balustrade, une rampe, des plinthes doivent être prévues.
- Les enfants doivent être accompagnés.
- Application de la procédure travailler avec des tiers.
- Application de la procédure chantiers temporaires et mobiles.
- Il n'est pas autorisé de passer la nuit.

PRÉSCRIPTIONS EN CAS D'INCENDIE

▶▶ 4 semaines avant le montage, l'organisateur d'Infopol |XPO112 envoie pour approbation à Kortrijk Xpo un plan du sol avec le dessin des stands.

▶▶ **Les points d'attention sont :**

- Les portes de secours doivent être accessibles librement.
- Les cloisons arrière des stands restent au minimum éloignées d'un mètre du mur, ce qui a pour conséquence que:
 - les dévidoirs muraux restent accessibles.
 - les téléphones d'urgence peuvent être utilisés.
 - les boutons avertisseurs d'incendie peuvent être actionnés en cas d'incendie.
 - les armoires à disjoncteurs électriques sont accessibles.
- La classe d'incendie des:
 - cloisons verticales (rideaux) doit être au minimum de classe A2.
 - cloisons horizontales (plafond) doit être au minimum de classe A1.

À VOTRE ENTIÈRE DISPOSITION !!

Si vous avez des questions ou des problèmes concernant la préparation de votre participation et/ou lors du montage, du salon ou du démontage ou après le salon, l'équipe de Infopol/XPO112 se tient à votre entière disposition:

Inge Hoste, Team Leader Exhibition Support, ingehoste@xpogroup.com, T. +32 (0)56 24 11 25

Ellen Naessens, Operations Manager, ellennaessens@xpogroup.com, T. +32(0)56 24 78 94

Tom Decock, Account Manager, tomdecock@xpogroup.com, T +32 (0)56 24 11 90

Tine Pruuost, Account Manager, tinepruuost@xpogroup.com, T +32 (0)56 24 59 36

Peter Vanbrackel, Brand Manager, petervanbrackel@xpogroup.com, T. +32 (0)56 24 16 90

Kortrijk Xpo, Doorniksesteenweg 216, BE - 8500 Courtrai

T. +32 (0)56 24 11 11

infopol-xpo112@xpogroup.com - www.infopol-xpo112.be